

**Начальнику отдела по режиму
и охране**

От _____

фамилия, имя, отчество

домашний адрес

место работы

ОБЪЯСНИТЕЛЬНАЯ

дата

подпись

Начальнику бюро пропусков:

Пропуск списать, выдать новый пропуск при наличии
квитанции об уплате _____ руб.